



## **COLEGIADO DE GESTORES MUNICIPAIS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - PR**

### **ATA DA ASSEMBLEIA GERAL DO COLEGIADO DE GESTORES MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO PARANÁ – COGEMAS/PR – 09 DE ABRIL DE 2025**

Aos 09 (nove) dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco, no formato online via plataforma Zoom, se inicia a Assembleia Geral do Colegiado de Gestores Municipais de Assistência Social do Paraná – COGEMAS/PR, sendo que às 09:30H foi realizada a primeira chamada contendo quórum mínimo para início da reunião. Participaram a Presidente: Roseli Aparecida Godoi Rodrigues, Município: Nova Tebas/PR; Vice-Presidente: Claudineia Falcade Scremin Porkote Município: Bocaiuva do sul/PR; Secretária-Geral: Flávia Iwakura Município: Cambé/PR; Primeira Secretária: Sabrina Willrich de Oliveira (Diretora departamento de vigilância socioassistencial, representando a Sra. Thaise Miranda Secretária de Itaperuçu) Município: Itaperuçu/PR; Primeira Tesoureira: Marcia Ferreira (Diretora Geral de Assistência Social do município de Pinhais, representando a Sra. Andrea Franceschini Secretária de Pinhais) Município: Pinhais/PR; Segunda Tesoureira: Luiz Carlos Liss, assistente social e diretor da secretaria municipal de assistência social de Mamborê, representando a Sra. Margarete de Souza Martins Secretária de Mamborê) Município: Mamborê/PR; Segundo Titular do Conselho Fiscal: Michelle da Silva Pereira Município: Rolândia/PR; Terceiro Titular do Conselho Fiscal: Maria Cicarelli Município: Piraquara/PR; Convidada: Daniele Belo Rodrigues, representando a Sra. secretária Elizangela Lazarotto) Município: Colombo/PR; e o Apoio técnico: Mirian D' anhaia Milis. Quórum estabelecido seguimos para a aprovação de pauta, esta aprovada de forma unânime sendo, Registro de ATA de Recondução da Diretoria Executiva, onde ficou pactuado que a Sra. Roseli estaria dando andamento realizando na próxima semana os registros de ata em cartório bem como as regularizações do CNPJ e transferência de titularidade de conta. Levantamento de dados referentes a anuidade dos Municípios, o qual pactuamos que Sra. Roseli posteriormente estaria realizando o levantamento dos comprovantes de pagamento da anuidade do colegiado referentes ao ano de 2024, juntamente com o gerente da conta da caixa do colegiado; também os membros da diretoria executiva presentes se colocaram à disposição para realizar o levantamento de dados referentes ao pagamento dos seus respectivos municípios e Mirian firmou o compromisso de disponibilizar uma planilha em excel para que os municípios possam preencher conforme seus dados coletados. Emissão de Boletos de Anuidade e adesão de Municípios ao Colegiado, onde o encaminhamento acordado foi de que Mirian estaria emitindo os boletos aos municípios em meados do final do mês de maio, quando já tivermos atualização dos registros em cartório supracitados acima. Novo fluxo organizacional no Colegiado e registros de DIOE, referente a criação e organização do fluxo de trabalho no colegiado , ficou pactuado que Mirian seguiria realizando as organizações de pastas, dados e registros do colegiado, bem como a diretoria executiva e demais participantes planejarem e pensarem juntos um plano de trabalho do colegiado para

## **COLEGIADO DE GESTORES MUNICIPAIS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - PR**

o ano de 2025. Estudo dos custos dos serviços de assistência social e respostas do formulário dos Municípios, no qual pactuou-se a atualização diária dos nomes dos municípios que forem respondendo o questionário até o prazo final, no qual Mirian prestaria apoio e articularia as informações juntamente com Laísa da LAB Social, ainda em tempo Mirian informou que seguiria fazendo contato com os municípios e cobrando as respostas com o apoio dos NRs e IARAS. Atribuições da Diretoria Executiva, referente a este ponto de pauta os presentes discutiram a possibilidade de marcar uma agenda com o Sr. Secretário Rogério Carboni, no qual tratariam das demandas do colegiado referentes a solicitação de uma secretária ou secretário executivo exclusivo para as demandas do colegiado, pois já tiveram a alguns anos atrás bem como tratar da retomada das reuniões descentralizada e capacitações para o colegiado, visando a divulgação e maior engajamento na participação dos municípios. Por fim, todos tiveram um tempo livre para discutir e debater a pauta e os encaminhamentos realizados. Foi firmada a responsabilidade de que Mirian estará realizando os envios de pós reunião bem como suas atribuições pactuadas na presente reunião. Após os agradecimentos e considerações dos gestores e nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às onze e quarenta horas (11:40), da qual, para constar foi lavrada a ata.

Esta Ata foi elaborada por Mirian D'anhaia Milis – Apoio Técnico ao COGEMAS/PR.